



Утверждаю
Заведующий
МБДОУ – детский сад № 206
Н. В. Тарасова
№ 11 от 09.01.2025 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупционных правонарушений в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад №206
«Золотой петушок» на 2025-2027 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере			
1.1	Организация согласования ремонтных работ, систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ – детский сад № 206	Заведующий хозяйством	Постоянно
1.2	Осуществление мониторинга финансово-хозяйственной деятельности ОО на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных средств.	Заведующий	Постоянно
1.3	Соблюдение законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов для муниципальных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МБДОУ- детский сад № 206	Заведующий	Постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2027 годы с включением конкретных мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания участников образовательных отношений и популяризации антикоррупционных стандартов поведения.	ответственный за противодействие коррупции	Январь 2025 года
2.2	Определение персональной ответственности за работу по противодействию коррупции, ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Заведующий	Постоянно
2.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий настоящего плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов.	ответственный за противодействие коррупции	Ежеквартально до 20 числа

	Составление отчетов и информации о реализации плана, размещение их на официальном сайте ОО в сети "Интернет".		последнего месяца отчетного квартала
2.4	Приведение правовых актов ДОУ по противодействию коррупции в соответствие с действующим законодательством	Заведующий	По мере необходимости
2.5	Обеспечение соблюдения работниками ДОУ норм профессиональной этики педагогических работников	Заведующий	Постоянно
2.6	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.	Заведующий	Постоянно
2.7	Разработка локальных нормативных актов ДОУ по антикоррупционной защищённости	Заведующий	По мере необходимости
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Заведующий ответственный за противодействие коррупции	Постоянно
3.2	Разъяснение работникам МБДОУ- детский сад № 206 Положения «О нормах профессиональной этики педагогических работников», оказание консультативной помощи по вопросам применения Положения.	ответственный за противодействие коррупции	Постоянно
3.3	Проведение совещаний при заведующем по вопросам противодействия коррупции.	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции	ежеквартально
3.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в МБДОУ-детский сад № 206 на: - Общих собраниях работников, - родительских собраниях, Совете родителей, заседаниях родительских комитетов групп, - педагогических советах и т.д., в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов.	Заведующий ответственный за противодействие коррупции	Ежегодно, по мере необходимости
3.5	Подготовка специальных стендов по антикоррупционному просвещению участников образовательных отношений.	ответственный за противодействие коррупции	В течение всего периода
3.6	Размещение на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ-детский сад № 206 информации о телефоне доверия		Постоянно

4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений

4.1.	Выполнение антикоррупционного законодательства: - предоставление (ежегодно) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями; - размещение на официальном сайте в сети "Интернет" сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения. - размещение на официальном сайте в сети "Интернет" сведений о среднемесячной зарплате руководителя учреждения.	Заведующий	Постоянно
4.2.	Реализация процедуры информирования работниками МБДОУ – детский сад № 206 работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям и о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Заведующий	Постоянно
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения о деятельности отдела по вопросам образования, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1	Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц; выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой "Антикоррупционный вопрос".	Заведующий	Постоянно
5.2	Обеспечение информационной открытости МБДОУ – детский сад № 206 согласно действующему законодательству в информационно-коммуникационной сети "Интернет".	Заведующий	Постоянно
5.3	Размещение на официальном сайте МБДОУ – детский сад № 206 в сети "Интернет" отчета о результатах самообследования.	Заведующий	Ежегодно, до 20 апреля
5.4.	Соблюдение при осуществлении закупок для обеспечения нужд ДОУ законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.	Заведующий	Постоянно

5.5.	Проведение опросов по вопросам удовлетворенности родителей качеством образования	Заведующий	Ежегодно, 2 раза в год
5.6.	Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациям, осуществляющими образовательную деятельность.	Заведующий	2025год
6. Меры, направленные на антикоррупционное просвещение обучающихся			
6.1	Проведение выставок рисунков	Воспитатели	В течении года
6.2	Проведение НОД, бесед, игр, развлечений	Воспитатели	В течении года
7. Меры, направленные на антикоррупционное просвещение родителей			
7.1	Изготовление памяток для родителей: «Профилактика и предупреждение коррупции», «Если у вас требуют взятку», «Взяткой могут быть...!», «Это важно знать!»	ответственный за противодействие коррупции	1 раз в квартал
7.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	Заведующий	Постоянно
7.3	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий	Декабрь, май
7.4	Обеспечение доступа информации о телефонах «Доверия», Интернет-сайтах и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно - образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Заведующий	Постоянно

