

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Верх-Исетского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 206 «Золотой петушок»

г. Екатеринбург, пос. Чусовское Озеро, ул. Мира, 25.
Тел/факс: 263-72-82

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ детский сад № 206
Протокол № 5 от «19» июня 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ детский сад № 206
/ Н.В.Тарасова/
Приказ № 39-о от «19» июня 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Екатеринбург 2018

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного дошкольного учреждения – детского сада № 206 «Золотой петушок» (далее МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ с изменениями (дополнениями) к нему.

1.2. В целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников в МБДОУ действует Педагогический совет – коллегиальный орган управления, действующий на постоянной основе.

1.3. Срок полномочий Педагогического совета составляет один учебный год.

1.4. Педагогический совет не вправе выступать от имени МБДОУ.

1.5. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.6. Деятельность Педагогического совета регламентируется настоящим Положением о Педагогическом совете (далее – Положение).

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета в соответствии с Уставом МБДОУ с изменениями (дополнениями) к нему.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

2. Структура Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий, воспитатели, и все педагогические работники (включая совместителей).

2.2. Для ведения Педагогического совета из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь на один учебный год.

2.3. В отдельных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются: медицинские работники, родители (законные представители), представители Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, управления образования Верх-Исетского района. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

2.4. Приглашенные на заседание Педагогического совета могут вносить предложения, вопросы, замечания, рекомендации, пользоваться правом совещательного голоса.

2.5. По инициативе членов Педагогического совета (по вопросам управления МБДОУ, входящим в компетенцию Педагогического совета) локальные акты, затрагивающие права и законные интересы педагогических работников МБДОУ, принимаются с учетом мнения Педагогического совета.

3. Компетенция Педагогического совета

- 3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:
- принятие локальных нормативных актов;
 - принятие Программы развития МБДОУ, образовательной программы МБДОУ, планов работы МБДОУ и методических объединений;
 - принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности

МБДОУ, не отнесенным к исключительной компетенции заведующего МБДОУ.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания Педагогического совета.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал.

4.3. Педагогический совет принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Педагогического совета. Решения принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета и за него проголосовало более половины присутствующих (50%+1 голос).

4.4. Решения, принятые Педагогическим советом и утвержденные приказом заведующего МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами МБДОУ.

4.5. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего МБДОУ.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Ход и решения заседаний Педагогического совета МБДОУ оформляется протоколами.

5.2. В журнале протоколов Педагогического совета фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы Педагогического совета подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.4. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется от начала учебного года.

5.5. Журнал протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

5.6. Журнал протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел МБДОУ, хранится в делах МБДОУ, в соответствии со сроками хранения и передается по акту при смене руководителя.

5.7. Доклады, тексты выступлений членов и приглашенных Педагогического совета фиксируются в протоколе с пометкой «доклад (выступление) прилагается», формируются в отдельной папке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575806

Владелец Тарасова Наталья Владимировна

Действителен с 15.04.2021 по 15.04.2022